



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร.๐-๗๗๘๑-๖๓๐๒ ต่อ ๑๑
ที่ สป ๕๒๑๐๑.๑/๕๕๕

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลปากน้ำ ได้จัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและ
เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่าง
วันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ กำหนดฝึกอบรมฯ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม
เทศบาลตำบลปากน้ำ (ชั้น ๓) อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง และกำหนดศึกษาดูงาน ในวันที่ ๑๑ - ๑๔
มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดนครปฐม และจังหวัดเพชรบุรี โดยมีวิทยากรมา
บรรยายให้ความรู้ในหัวข้อต่าง ๆ ตามโครงการดังกล่าวฯ ข้างต้น นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การฝึกอบรมและการศึกษาดูงานตามโครงการฯ ดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นแล้ว และบรรลุ
วัตถุประสงค์ทุกประการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ
พัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
รายละเอียดตามเอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางมาลัยลักษณ์ มิตรเมือง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาววีณา ถलग)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

- คงพรหม

(นายวิฑูรย์ คงพรหม)

ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ

คำสั่งนายกฯ

ทรงพ

(นายจักรกฤษณ์ สุขอร่าม)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

รายงาน

การจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน
เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลปากน้ำ
อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

คำนำ

การรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยกำหนดการฝึกอบรม ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปากน้ำ (ชั้น ๓) อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง และกำหนดศึกษาดูงาน วันที่ ๑๑-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดนครปฐม และจังหวัดเพชรบุรี จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงานและนำไปพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรสามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานนอกสถานที่มาประยุกต์ใช้ในองค์กร หน่วยงาน หรือปรับปรุงกระบวนการทำงานในบทบาทหน้าที่การทำงานได้ดีมากขึ้น

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การรายงานสรุปผลโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ ดังกล่าวนี้นี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ สามารถนำมาปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานด้านการประสานความร่วมมือร่วมใจ ในการทำงานเป็นทีม มีส่วนร่วมในการพัฒนาหรือดำเนินกิจกรรม ร่วมปรึกษาหารือเพื่อให้เกิดผลการปฏิบัติงานมีศักยภาพ และเกิดภาพลักษณ์ที่ดี อันจะทำให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

นางมาลัยลักษณ์ มิตรเมือง
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักปลัดเทศบาล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร เทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๕-๘
๒. สรุปผลการดำเนินงานการฝึกอบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปากน้ำ (ชั้น ๓) วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๙-๑๔
๓. สรุปผลการศึกษาดูงาน ณ ชุมชนเกาะเกร็ด ต.ปากเกร็ด อ.นนทบุรี จังหวัดนนทบุรี วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑๕-๑๙
๔. สรุปผลการศึกษาดูงาน ณ เทศบาลนครนนทบุรี และเทศบาลนครนครปฐม วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	๒๐-๓๐
๕. สรุปผลการศึกษาดูงาน ณ เทศบาลเมืองราชบุรี และศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราว เขากลิ้ง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	๓๑-๓๕
๖. สรุปผลการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์การเรียนรู้โครงการเศรษฐกิจพอเพียงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ บ้านน้ำทรัพย์ ศึกษาดูงานด้านการจัดการเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๓๖
๗. ภาพการมอบของที่ระลึกแก่หน่วยงานต่าง ๆ	๓๗-๓๘
๘. ผลสรุปการประเมินความพึงพอใจในการฝึกอบรมฯ	๓๙
๙. ผลสรุปการประเมินความพึงพอใจในการศึกษาดูงานนอกสถานที่	๔๐-๔๕

ภาคผนวก

- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ	๔๗
--	----



โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
- ๑.๒ สถานที่ดำเนินการ : ฝึกอบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปากน้ำ (ชั้น ๓) อำเภอเมืองระนอง
จังหวัดระนอง
: ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดนครปฐม และ
จังหวัดเพชรบุรี
- ๑.๓ หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปากน้ำ
- ๑.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ
- (๑) นายจักร์ฤกษ์ สุขอร่าม ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ
 - (๒) นายวิฑูรย์ คงพรหม ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ
 - (๓) นางสาววิณา ถलग ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทนหัวหน้าสำนัก
ปลัดเทศบาล
 - (๔) นางมาลัยลักษณ์ มิตรเมือง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- ๑.๕ งบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ จำนวนเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) (ปรากฏใน
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลปากน้ำ
และตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ จากหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท รวมทั้งสิ้น
๒๘๐,๐๐๐.- บาท)
- ๑.๖ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ : ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

แนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management : NPM) เป็นการ
บริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ มีมาตรฐานวัดได้ ใช้กลไกการตลาดเปิดโอกาสในการแข่งขันทั้งภาคเอกชน
และภาคประชาชนในการเข้าร่วมการลงทุนอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ การให้บริการที่ตอบสนองต่อความ
ต้องการของประชาชน การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐโดยนำหลักการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ
ราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ โดยการนำเอาแนวทางหรือ
วิธีการบริหารงานของภาคเอกชนมาปรับใช้กับการบริหารงานภาครัฐ เช่น การบริหารงานแบบมุ่งเน้น
ผลสัมฤทธิ์ การบริหารงานแบบมืออาชีพ การคำนึงถึงหลักความคุ้มค่า การจัดการโครงสร้างที่กะทัดรัดและ
แนวราบ การเปิดโอกาสให้เอกชนเข้ามาแข่งขันการให้บริการสาธารณะ การให้ความสำคัญต่อค่านิยม
จรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการมุ่งเน้นการให้บริการแก่ประชาชนโดยคำนึงถึงคุณภาพ
เป็นสำคัญ

พระราชบัญญัติว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๕๐) รวมถึงจะได้รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจพบและแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๒

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลปากน้ำ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรทุกตำแหน่งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงานและนำไปพัฒนาท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์ในเทศบาล

๒.๔ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรได้ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการพัฒนาบุคลากรของพนักงาน

๒.๕ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรสามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานนอกสถานที่มาประยุกต์ใช้ในองค์กร หน่วยงาน หรือปรับปรุงกระบวนการทำงานในบทบาทหน้าที่การทำงานได้ดีมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลปากน้ำ จำนวน ๕ คน
 ๒. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำ จำนวน ๑๒ คน
 ๓. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๓๙ คน
- รวมทั้งหมด ๕๖ คน**

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความรู้ ทักษะ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในระบบราชการส่วนท้องถิ่นให้ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
๒. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ปฏิบัติได้จริงโดยผู้ปฏิบัติราชการมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการและปฏิบัติราชการด้วยความเสมอภาคเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างสูงสุดต่อไป
๓. เพื่อให้ทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. วิธีดำเนินงาน

๑. เขียนโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการพร้อมกำหนดแผนงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานตลอดจนมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบงานในด้านต่าง ๆ

๒. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการ กำหนดภารกิจ มอบหมายงาน

๓. ติดต่อประสานงาน

๔. ประชาสัมพันธ์โครงการแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาล

๕. จัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ณ เทศบาลตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

๖. ฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยการบรรยายให้ความรู้ จากวิทยากรผู้มีความรู้

๗. ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดนครปฐม จังหวัดราชบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

๘. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินโครงการ

๕. สถานที่ดำเนินการ

๕.๑ ฝึกอบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปากน้ำ (ชั้น ๓) อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

๕.๒ ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดนครปฐม จังหวัดราชบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

๘. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำฯ) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท และตามบัญชีโอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ จากหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท รวมทั้งสิ้น ๒๘๐,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการ (บาท)	หมายเหตุ
๑. วันฝึกอบรม			
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากร จำนวน ๕๘ คน ๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕.- บาท	๔,๐๖๐.-	ข้อ ๑๒ (๑๑) บัญชีหมายเลข ๑
๒	ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากร จำนวน ๕๗ คน ๑ มื้อ ๆ ละ ๖๐.- บาท	๓,๔๒๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ (๑๓)
๓	ค่าป้ายไวนิล ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ผืน	๑,๐๐๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ (๑๖)
๔	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๒ คน (อบรม ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐.- บาท)	๓,๖๐๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ (๑๒) ข้อ ๑๗ (๑) (จ) , ข้อ ๑๗ (๒) (ก)
๕	ค่ากระเป๋าสานสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๖ ใบ ๆ ละ ๔๐.- บาท	๒,๒๔๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ (๙)
๖	ค่าวัสดุ เครื่องเขียน กระดาษ ประกาศนียบัตร และอุปกรณ์สำหรับผู้เข้าอบรม	๗,๐๐๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ (๓)
รวม		๒๑,๓๒๐.-	(สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการ (บาท)	หมายเหตุ
๒. วนศึษาตุงาน			
๑	ค่าจ้างเหมาจัดการถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑ คัน คันละ ๑๘,๐๐๐ บาท ต่อวัน/ ๔ วัน	๗๒,๐๐๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ (๑๕)
๒	ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๓ คืน ห้องละ ๒ คน จำนวน ๑๗ ห้อง (ห้องพัสดุ)	๗๖,๕๐๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ (๑๔)
๓	ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ห้อง ๓ คืน	๓,๖๐๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๙ (๒)
๔	ค่าอาหารจัดครบทุกมื้อ (๔ วัน/ ๓๔ คน)	๖๘,๐๐๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ (๑๓)
๕	ค่าของสมนาคุณในการตุงาน (๖ แห่ง)	๙,๐๐๐.-	ข้อ ๑๒ (๑๐) ข้อ ๑๕
๖	ค่าสมนาคุณวิทยากร (บ้านห้วยน้ำทรัพย์) (ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐.- บาท)	๑,๒๐๐.-	ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ (๑๒) ข้อ ๑๗ (๑) (จ) , ข้อ ๑๗ (๒) (ข)
๗	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๘,๘๐๐.-	ข้อ ๑๒ (๑๖)
รวม		๒๓๙,๑๐๐.-	(สองแสนสามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อย บาทถ้วน)
รวม (๑)+(๒)		๒๑,๓๒๐+๒๓๙,๑๐๐ =๒๖๐,๔๒๐.-	(สองแสนหกหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงานและนำไปพัฒนาท้องถิ่น

๒.๓ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์ในเทศบาล

๒.๔ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรได้ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการ
พัฒนาบุคลากรของพนักงาน

๒.๕ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรสามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานนอกสถานที่ มาประยุกต์ใช้ในองค์กร หน่วยงาน หรือปรับปรุงกระบวนการทำงานในบทบาทหน้าที่การทำงานได้ดียิ่งขึ้น

๑๐. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ/การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับการอบรมฯ ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

๑๐.๒ วิธีการติดตามและประเมินผล : จัดทำแบบประเมินความรู้ทั้งก่อนและหลังการเข้ารับ
การอบรม



**สรุปผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน
เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

วันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

พิธีเปิดโครงการ

พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปากน้ำ



ประธานกล่าวเปิดโครงการฯ

โดย นายจักร์กฤษณ์ สุขอร่าม ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ



กล่าวรายงาน

โดย นายวิฑูรย์ คงพรหม ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ





๑. เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น. บรรยายหัวข้อ

“การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง สิทธิการลาของพนักงานส่วนท้องถิ่น” และ
“หัวข้อการประชุมสภาท้องถิ่นภายใต้กฎหมาย ระเบียบและข้อสั่งการ”

บรรยายให้ความรู้โดย นายชาญวิทย์ เตชะปรีชญา ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอกระบุรี หลังการฝึกอบรม ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สิทธิการลา และ ระเบียบว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่นได้เข้าใจมากยิ่งขึ้น และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

- สิทธิการลาของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น

- การประชุมสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับ อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น มีดังนี้

๑. กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ และนโยบาย

๒. สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แต่งตั้งและถอดถอนรองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น และที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น

๔. วางระเบียบเพื่อให้งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติท้องถิ่น

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่น

- อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ควบคุมการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

๒. พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๓. ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เฉพาะสภา อบต.)

- สิ่งที่ต้องทำในการประชุมสภา

- อำนาจหน้าที่และการปฏิบัติหน้าที่รองประธานสภา ดังนี้

๑. ช่วยประธานสภา/ปฏิบัติหน้าที่ที่ประธานสภามอบหมาย

๒. ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา ในกรณี ไม่มีประธาน มีแต่ไม่อยู่ อยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่



๒. เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ฝึกอบรมในหัวข้อ

“แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจพบ และแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” บรรยายให้ความรู้โดย

ว่าที่ร้อยตรีหญิงวาสนา บำรุงเพชร ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดระนอง หลังการฝึกอบรมทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน กรอบแนวคิดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน

๑. ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร

๒. ต้องเป็นไปตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยกำหนด

- หลักกฎหมายมหาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐจะกระทำการสิ่งใดได้ ต้องมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการกำหนดให้อำนาจไว้เท่านั้น (กฎหมายจำกัดสิทธิ)

- หลักกฎหมายเอกชน ประชาชนทั่วไปสามารถกระทำการสิ่งใด ๆ ได้ทุกอย่าง ไม่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการห้ามไว้

- มีความเข้าใจในพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยสรุป ดังนี้

- หมวด ๓ วินัยการเงินการคลังของรัฐ ส่วนที่ ๑ รายได้ มาตรา ๓๒ การจัดเก็บรายได้แผ่นดินเป็นภาษีอากรจะกระทำได้อาศัยอำนาจตามกฎหมายและการยกเว้นหรือการลดภาษีอากรใดจะกระทำได้อาศัยอำนาจตามกฎหมายที่ให้อำนาจจัดเก็บภาษีอากรนั้น ฯลฯ

- หมวด ๓ วินัยการเงินการคลัง ส่วนที่ ๒ รายจ่าย มาตรา ๓๗ หน่วยงานของรัฐจะก่อหนี้ผูกพันหรือจ่ายเงินได้ก็แต่โดยอาศัยอำนาจที่มีอยู่ตามกฎหมาย

- การก่อหนี้ผูกพันและการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด และต้องเป็นไปตามรายการและวงเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วย

- มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๒ มาตรา ๔๔ มาตรา ๔๘

- กิจกรรมเล่นเกมตอบคำถามตามทิวทัศน์การนำมา

- รายละเอียดตามเอกสารที่แจก

๓. เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ทำแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม และตรวจข้อสอบ สรุปดังนี้

๑. จากบททดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและสุ่มถามผู้ที่เข้าฝึกอบรมเกี่ยวกับหัวข้อต่างๆ จะเห็นได้ว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้นหลังการฝึกอบรม โดยมีพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่เข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๕๔ คน และไม่ได้เข้าร่วมเนื่องจากติดภารกิจด่วน จำนวน ๖ คน เหลือจำนวน ๔๘ คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ คะแนนก่อนการฝึกอบรม ๒๐ ข้อๆ ละ ๑ คะแนน รวม ๒๐ คะแนน

- คะแนนที่สอบผ่าน จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓
- คะแนนที่ไม่ผ่าน จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๘
- ไม่ส่งแบบทดสอบ จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๕๘

๑.๒ คะแนนหลังการฝึกอบรม ๒๐ ข้อๆ ละ ๑ คะแนน รวม ๒๐ คะแนน

- คะแนนที่สอบผ่าน จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๖๗
- คะแนนที่ไม่ผ่าน จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐
- ไม่ส่งแบบทดสอบ จำนวน ๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๐๐

๒. พิธีมอบวุฒิบัตรให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับผู้ที่เดินทางไปศึกษาดูงานจะรับวุฒิบัตรหลังจากกลับจากดูงานแล้ว และปิดการฝึกอบรมฯ



การศึกษาดูงาน ณ ชุมชนเกาะเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗



ประวัติความเป็นมาเกาะเกร็ด

เกาะเกร็ด เป็นเกาะแม่น้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาตอนล่าง และมีฐานะเป็นตำบลหนึ่งในท้องที่อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี มีเนื้อที่ประมาณ ๔.๒ ตารางกิโลเมตร หรือ ๒,๖๒๕ ไร่ เป็นที่อยู่ของชาวไทยเชื้อสายมอญที่มีอาชีพปั้นเครื่องปั้นดินเผาเป็นส่วนใหญ่ เกาะเกร็ดเกิดจากการขุดคลองลัดแม่น้ำเจ้าพระยาเมื่อปี พ.ศ. ๒๒๖๕ ในรัชสมัยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวท้ายสระ คลองลัดดังกล่าวเรียกว่า "คลองลัดเกร็ดน้อย" หรือ "คลองเตร็ดน้อย" ต่อมากระแสน้ำเปลี่ยนทิศเนื่องจากไหลทางตรงได้สะดวกกว่าและกัดเซาะตลิ่งทำให้คลองสายนี้ขยายเป็นแม่น้ำลัดเกร็ด แผ่นดินตรงแหลมจึงกลายเป็นเกาะกลางแม่น้ำ ในรัชสมัยสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ระบุในโฉนดชื่อว่า เกาะศาลากุล ตามชื่อวัดศาลากุลที่สร้างโดยเจ้าพระยารัตนาธิเบศร์ (ขุนรัตนกุล) ตั้งแต่สมัยธนบุรี ต่อมาเมื่อตั้งอำเภอ ปากเกร็ด จึงเรียกเป็น เกาะเกร็ด

Koh Kred has about ๔.๒ square kilometers or ๒,๖๒๕ Rais in area. The island is mainly populated by the oldest settlement of Mon people in Thailand. The island dates only to ๑๗๒๒, when a canal was constructed as a shortcut to bypass a bend in the Om Kret branch of the Chao Phraya river. As the canal was widened several times, the section cut off eventually became a separate island. The island continues to serve as a refuge to the Mon tribes who dominated central Thailand between the ๖th and ๑๐th centuries and have retained a distinct identity in their version of Buddhism an

๑.๑ ลักษณะที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเกร็ดเป็นพื้นที่ที่มีแม่น้ำล้อมรอบ มีเนื้อที่ประมาณ ๔.๒ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๒,๖๒๕ ไร่ ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของอำเภopakเกร็ด ระยะห่างประมาณ ๒ กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ข้างเคียง ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับ	ตำบลคลองพระอุดมโดยมีแม่น้ำเจ้าพระยาคั่นกลาง
ทิศใต้	ติดกับ	ตำบลท่าอิฐโดยมีแม่น้ำเจ้าพระยาคั่นกลาง
ทิศตะวันออก	ติดกับ	ตำบลปากเกร็ดโดยมีแม่น้ำเจ้าพระยาคั่นกลาง
ทิศตะวันตก	ติดกับ	ตำบลอ้อมเกร็ด, ตำบลบางพลับ โดยมีแม่น้ำเจ้าพระยาคั่นกลาง

๑.๒ ลักษณะการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเกร็ด แบ่งเป็น ๗ หมู่บ้าน โดยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเกร็ดทุกหมู่บ้าน ดังนี้

- หมู่ที่ ๑ บ้านลัดเกร็ด
- หมู่ที่ ๒ บ้านศาลากุลนอก
- หมู่ที่ ๓ บ้านศาลากุลใน
- หมู่ที่ ๔ บ้านคลองสระน้ำอ้อย
- หมู่ที่ ๕ บ้านท่าน้ำ
- หมู่ที่ ๖ บ้านเสาธงทอง
- หมู่ที่ ๗ บ้านโอง่าง

ชาวมอญเกาะเกร็ดสร้างบ้านเรือนแบบเกาะกลุ่ม ติดต่อกันอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาริมทางทำสาธารณะรอบเกาะและจะอยู่ใกล้สถานที่สำคัญต่างๆ เช่น วัด โรงเรียน และโรงงาน ผลิตเครื่องปั้นดินเผาเป็นชุมชนเล็ก ๆ ภายในชุมชนมีร้านค้า ขายอาหาร และของชำปัจจุบันเกาะเกร็ดได้รับการส่งเสริมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศเดินทางเข้ามาเยี่ยมชมกันเป็นจำนวนมากทำให้มีร้านค้าเพื่อการท่องเที่ยวหลายร้านเรียงรายกันตามริมถนนรอบเกาะ โดยชาวบ้านได้ใช้ส่วนของบ้านที่ติดถนนตกแต่งเป็นร้านค้า บางบ้านเจ้าของไม่ได้เป็นผู้ขาย แต่จะให้บุคคลภายนอกเข้ามาทำร้านแทน เดิมชาวมอญเกาะเกร็ดมีอาชีพทำเครื่องปั้นดินเผาเป็นหลัก จะทำพืชผักสวนครัว และผลไม้บ้าง แต่เป็นการปลูกไว้เพื่อบริโภคในครอบครัวเท่านั้น ทั้งนี้ เพราะบรรพบุรุษของมอญก่อนที่จะอพยพมาสร้างหลักปักฐานที่เกาะเกร็ด มีอาชีพทำเครื่องปั้นดินเผามาก่อน

เครื่องปั้นดินเผา

อาชีพของชาวมอญปากเกร็ดที่ขึ้นชื่ออย่างหนึ่ง คือ การทำเครื่องปั้นดินเผา เป็นที่รู้จักทั่วไป และรูปแบบหมอน้ำลายวิจิตรของชาวมอญ ยังได้ปรากฏบนตราประจำจังหวัดนนทบุรีอีกด้วย ชาวมอญปากเกร็ดที่ทำอาชีพเครื่องปั้นดินเผานั้น เป็นชาวมอญที่อพยพมาจาก “บ้านอาม่าน” เมืองมะละแหม่ง บ้านอาม่านแปลว่า บ้านช่างปั้น ชาวบ้านยังคงยึดถืออาชีพเดิมของบรรพชนจากเมืองมอญ ดินปากเกร็ดคุณภาพดี ฝีมือช่างประณีต และสีสนสวยงามเป็นที่ต้องการของลูกค้ามีด้วยกัน ๒ ประเภทใหญ่ ๆ คือ

๑. เครื่องปั้นที่เป็นเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน รูปแบบเรียบง่าย เช่น โถ่ง อ่าง กระถาง ครก
๒. เครื่องปั้นประเภทสวยงาม เรียกว่า หมอน้ำลายวิจิตร โดยปกติช่างมักปั้นขึ้นในวาระพิเศษเพื่อกำหนดบุคคลสำคัญและถวายวัด เป็นการฝากฝีมือของช่างปั้น

เมื่อชาวมอญปากเกร็ดเดินทางไปขายเครื่องปั้นย่านชุมชนมอญชายทะเล ขากลับก็รับซื้อจาก และพินกลับไปด้วย บางครั้งพ่อค้าจากและพินก็เป็นฝ่ายนำขึ้นไปขายยังปากเกร็ด สามโคกเสียเอง จะเห็นได้ว่า ชุมชนมอญบริเวณลุ่มน้ำเจ้าพระยา ทำจีน มีการติดต่อถึงกันเสมอ ทั้งการค้าและงานบุญ บ่อยครั้งมีการแต่งงาน ระหว่างชุมชน แม้แต่การตั้งชุมชนใหม่ เช่น ชุมชนมอญบ้านเขาทอง อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์ เกิดขึ้นจากชาวมอญปากเกร็ด ที่เดินทางไปขายเครื่องปั้น เมื่อสินค้าหมดก็จอดเรือเลือกทำเลถางป่าเพาะปลูก ขากลับก็บรรทุกพืชผลลงเรือกลับปากเกร็ด แต่ภายหลังสภาพการคมนาคมเปลี่ยนไป จึงลงหลักแหล่งเป็นการถาวร ซึ่งชุมชนมอญบ้านเขาทองยังคงสืบทอดงานเครื่องปั้นดินเผามาจนทุกวันนี้

อาหารขึ้นชื่อ

รายการอาหารพิเศษของชาวมอญย่านปากเกร็ด คือ ทอดมันหน่อกะลา “หน่อกะลา” เป็นพืช สมุนไพรตระกูลข่า ถูกนำมาดัดแปลงใส่ในทอดมัน จนเป็นเอกลักษณ์อาหารมอญเกาะเกร็ดอย่างหนึ่ง อาหาร หวานของคนมอญในอดีต โดยมากทำขึ้นง่าย ๆ เช่น ลอดช่อง ข้าวตอกน้ำกะทิ นอกจากนั้นเป็นขนมที่ทำตาม เทศกาล ขนมที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักทั่วไป คือ กะละแม ที่ทำกันช่วงสงกรานต์ กระจยสารท ทำกันช่วง ออกพรรษา และขนมเงินขนมทอง ที่ใช้ในพิธีรำผี และพิธีกรรมต่างๆ



สถานที่สำคัญ

เจดีย์มูเตา (เจดีย์เอียง หรือ พระเจดีย์มอญ)

พระเจดีย์มูเตา วัดปรมย์ยิกาวาส ตั้งอยู่บริเวณหัวแหลมของเกาะเกร็ด เป็นเจดีย์ทรงรามัญสีขาว มีผ้าแดง ผูกบนยอดเจดีย์ ซึ่งกล่าวกันว่าผ้าแดง คือ สัญลักษณ์อย่างหนึ่งของวัฒนธรรมรามัญ เป็นศิลปะแบบ มอญแท้ คือ พระเจดีย์ทรงมอญแท้เป็นพระเจดีย์จำลองมาจากหงสาวดี ก่อนที่จะถูกพม่าแต่งเติมจนทำให้ พระเจดีย์มูเตาองค์เดิมที่เมืองหงสาวดีกลายเป็นเจดีย์ทรงมอญผสมพม่าในปัจจุบัน พระเจดีย์มูเตา เป็นเจดีย์ ก่ออิฐถือปูน ฐานแปดเหลี่ยมย่อมุม ยอดเจดีย์มีฉัตรทรงเครื่อง ๕ ชั้น อย่างมอญ สูง ๑ วา ตั้งอยู่หัวมุม เกาะเกร็ด ทางราชการโดยกรมศิลปากรขึ้นทะเบียนเป็นโบราณสถานตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา ปี ๒๔๗๘ พระเจดีย์มูเตาสร้างโดยชาวมอญที่อพยพมาพึ่งพระบรมโพธิสมภาร ปลายกรุงศรีอยุธยา อายุราว ๓๐๐ ปี ภายในบรรจุพระธาตุเป็นที่เคารพสักการะของชาวไทยเชื้อสายมอญ เดิมเป็นเจดีย์ที่สร้างตั้งตรง ต่อมาน้ำเซาะ ตลิ่งพัง จึงทำให้เจดีย์ทรุดตัวและเอียงลงเมื่อประมาณปี พ.ศ.๒๔๓๔ Chedi Mutao is the most representative landmark of the island. The Chedi is a Mon-style pagoda over ๓๐๐ years old.

กลุ่มอาชีพ

กลุ่มศิลปะประดิษฐ์ (กลุ่มผ้าบาติก) เป็นสินค้า OTOP ที่มีชื่อเสียงแห่งหนึ่งของเกาะเกร็ด จะผลิตโดยกลุ่มแม่บ้านชาวอิสลามในชุมชน ที่อยู่กลุ่มอาชีพสหกรณ์ศิลปะประดิษฐ์ (คุณลัดดา วันยาเล) เลขที่ ๕๓/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะเกร็ด โทร. ๐๒-๙๖๐๘๒๐๔ Batik Center Moo ๓ is Koh Kred OTOP Product by Muslim people. You can buy a product and see how to make. For more information call ๐๒-๙๖๐-๘๒๐๔.



กลุ่มหัตถกรรมเครื่องปั้นดินเผา



เป็นศูนย์ OTOP ต้นแบบระดับภาคกลาง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะเกร็ด ได้มีการก่อตั้งกลุ่มเมื่อ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๐ เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเกาะเกร็ดมีการสืบสานและพัฒนาศิลปะภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่ใน ชุมชนสืบไป นอกจากนี้ บริเวณตลาดชุมชนหมู่ที่ ๑, ๖ และ ๗ ยังมีการสาธิตวิธีการผลิต และจำหน่าย ผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาด้วย โทร. ๐๒-๕๘๔-๕๐๙๔

กลุ่มขนมมงคล



เป็นกลุ่มที่รวมตัวกันทำขนมไทย ๙ ชนิด ที่นิยมทำในตำบลเกาะเกร็ด ได้แก่ เสน่ห์จันทร์, หันตรา, จ่ามงกุฏ, ทองเอก, ทองหยิบ, ทองหยอด, ฝอยทอง, ขนมชั้น และขนมถ้วยฟู ที่อยู่กลุ่มขนมมงคล เลขที่ ๙๓/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะเกร็ด โทร. ๐๒-๕๘๔-๕๐๖๒

กลุ่มจักสานจากเส้นพลาสติก



เป็นสินค้า OTOP ชนิดหนึ่งของตำบลเกาะเกร็ด ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ ซึ่งผลิตโดย กลุ่มสตรีที่มีการรวมกลุ่มกัน ผลิตภัณฑ์เป็นแบบสมัยใหม่และมีความหลากหลาย ทำให้เป็นที่ต้องการของตลาดเพิ่มมากขึ้น ติดต่อกับได้ที่ทำการ อบต.หลังเก่า หมู่ที่ ๒ ตำบลเกาะเกร็ด โทร. ๐๒-๙๖๐-๘๗๒๔



การศึกษาดูงาน ณ เทศบาลนครนนทบุรี
วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗





ตัวชี้วัดที่ ๑ การกำหนดทิศทางการใช้ประโยชน์ที่ดินตามบริบทของเมือง

ตัวชี้วัดที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้เป็นไปตามผังเมือง

- จัดทำหนังสือรวมกฎหมายควบคุมอาคาร เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานพัฒนาเมืองและชุมชน
ควบคุมอาคารในพื้นที่เทศบาลนครนนทบุรี

ตัวชี้วัดที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับผู้ใช้งาน

- การกำหนดแผนในการจัดทำ พัฒนาและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน
- จัดทำทะเบียนประวัติถนน และรายงานผลการตรวจสอบประจำปี
- สำรวจ และเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าสาธารณะ/ จุดเสี่ยงเพื่อให้แสงสว่างได้ตามปกติ และ
สม่ำเสมอ และรายงานผลการตรวจสอบประจำปี
- มีการวางแผนโครงการก่อสร้างเพื่อปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ตัดแต่งต้นไม้ / ดูแลไฟฟ้าสาธารณะ / ซ่อมแซมถนนในพื้นที่/จุดล่อคอขวด และท่อระบายน้ำ
- การปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- บูรณาการการดำเนินงานร่วมกับสถาบันพระปกเกล้า พัฒนาและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก

สะดวกการออกแบบเพื่อทุกคน (Universal for All)

ตัวชี้วัดที่ ๔ การยกระดับคุณภาพชีวิตสำหรับผู้มีรายได้น้อยและผู้ด้อยโอกาส

- ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้พิการ โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินการจาก
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี

- การให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนนอกสถานที่
- โครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชนทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ ๕ การนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน

- ส่งเสริมการรวมกลุ่มเพื่อพัฒนากลุ่มอาชีพ ผลิตสินค้าชุมชน
- ผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน
- โรงเรียนพอเพียงท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๖ การจัดการภัยพิบัติและสาธารณภัย

- มีการจัดทำแผนการจัดการภัยพิบัติและสาธารณภัยต่างๆในพื้นที่เขตเทศบาลนครนนทบุรี
- ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- ฝึกซ้อมการป้องกันสาธารณภัยให้แก่ประชาชนในชุมชนในเขตเทศบาลนครนนทบุรี

- ฝึกซ้อมการป้องกันสาธารณภัยให้แก่ประชาชนในชุมชนในเขตเทศบาลนครนนทบุรี
- ฝึกซ้อมแผนดับเพลิง

ตัวชี้วัดที่ ๗ การป้องกันและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- มีแผนการสำรวจตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะตามจุดเสี่ยง
- มีการวางแผนพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย
- โครงการสายตรวจ สายน้ำ



ตัวชี้วัดที่ ๘ การเสริมสร้างสุขภาพที่ดีของคนในเมือง ครอบคลุมกิจกรรมด้านสาธารณสุข

- การส่งเสริมสุขภาพ
- การป้องกันและควบคุมโรค
- การรักษาพยาบาล
- การฟื้นฟู
- เยี่ยมมารดาหลังคลอด
- การประกวดหนูน้อยพัฒนาดีเริ่มที่นมแม่
- การประกวดหนูน้อยนพมาศ
- สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
- งานอนามัยโรงเรียน ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน
- งานทันตสาธารณสุขในโรงเรียน
- เสริมทักษะชีวิตป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน
- โครงการสาธารณสุขมูลฐานเพื่อฝึกอบรมและศึกษาดูงานพัฒนาระบบสุขภาพภาคประชาชน
- การอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในชุมชนเทศบาลนครนนทบุรี และมอบประกาศนียบัตรแก่ เครือข่ายหน่วยงานสุขภาพระดับปฐมภูมิที่เข้าร่วมโครงการ
- โครงการคัดกรองสายตาผิดปกติและป้องกันตาบอดจากต้อกระจก
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเบาหวานป้องกันได้
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการป้องกันโรคจากการประกอบอาชีพและดูงาน
- โครงการป้องกันและควบคุมโรคนี้้ออก
- โครงการ คนนนท์ รักไข้ไ
- โครงการส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยทำงาน

ผู้สูงอายุ

พึงพิง

- กิจกรรมนันทนที่สันทัดวัยหัวใจแกร่ง อบรมส่งเสริมสุขภาพและการเห็นคุณค่าในตนเองของ

- เยี่ยมดูแลผู้ป่วย/ผู้สูงอายุที่บ้านโดยทีมหมอครอบครัว / การจัดระบบดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะ

- หน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลนครนนทบุรี ศูนย์รับส่งผู้ป่วยเทศบาลนครนนทบุรี (Nakornnont Ambulance Service Center) ให้บริการช่วยเหลือผู้ป่วยถึงโรงพยาบาล และนำส่งโรงพยาบาล ตลอด ๒๔ ชั่วโมง)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การคุ้มครองสุขภาพอนามัย

- โครงการคุ้มครองผู้บริโภค

- โครงการยกระดับมาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร

- โครงการพัฒนาตลาดสด เทศบาลนครนนทบุรี

- รณรงค์ลดการใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร

- โครงการพัฒนาสถานประกอบการค้าตามพ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การส่งเสริมการศึกษาอย่างหลากหลายและเท่าเทียม

- โครงการจ้างที่ปรึกษาดำเนินการพัฒนาระบบจัดการศึกษาของเทศบาลนครนนทบุรี

(ห้องเรียน English Program (EP) หรือ ห้องเรียน Mini English Program (MEP))

- โครงการสร้างเครือข่ายในการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การจัดสวัสดิการที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน

- กองทุนสวัสดิการชุมชนให้อย่างมีคุณค่า รับผิดชอบต่อศักดิ์ศรี โดยการจัดระบบสวัสดิการให้กับประชาชนทุกกลุ่มองค์กรในหมู่บ้านชุมชน ส่งเสริมความเป็นอยู่ให้ดีขึ้นอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการมีส่วนร่วมการพึ่งพาตนเองตามศักยภาพของชุมชน



ตัวชี้วัดที่ ๑๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน

- การอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน
- อบรมเชิงปฏิบัติการ โรงเรียน ปลอดบุด

ตัวชี้วัดที่ ๑๓ การส่งเสริมความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว ความสามัคคีและเอื้ออาทร**ระหว่างคนในชุมชน**

- โครงการเครือข่ายคุ้มครองสังคม
- โครงการ “ครอบครัวมีสุข ชีวิตพอเพียง”
- โครงการ “ครอบครัวสูงวัย ใส่ใจผู้สูงอายุ ”
- โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน

ตัวชี้วัดที่ ๑๔ การส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม

- จัดให้มีลานกีฬา/ สนามกีฬาในชุมชน มีจำนวน ๙๕ แห่ง
- กิจกรรมจ้างเหมาบุคคลภายนอกรักษาความสะอาดและพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน
- ส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์วัฒนธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๑๕ การพิทักษ์สิทธิของเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

- โครงการส่งเสริมบทบาทผู้นำสตรี
- โครงการเยาวชนอาสาพัฒนาท้องถิ่น
- โครงการเครือข่ายคุ้มครองสังคม (ป้องกันการค้ามนุษย์)
- โครงการเสริมสร้างทักษะศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน

ตัวชี้วัดที่ ๑๖ การอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- โครงการสมโภชศาลหลักเมือง
- โครงการแข่งขันเรือพื้นบ้านและประเพณีแห่เรือชักพระคลองบางซื่อ
- โครงการประเพณีทำบุญ ห่มผ้าพระประธานในพระอุโบสถ พุทธสถานเชิงท่า - หน้าโบสถ์
- การจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นของเทศบาลนครนนทบุรี



ตัวชี้วัดที่ ๑๗ การดูแลรักษาและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติให้คงไว้ซึ่งระบบนิเวศที่ดี

- สร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ผ่านรูปแบบกิจกรรมที่หลากหลาย

- กิจกรรมประกวดสิ่งประดิษฐ์และเครื่องแต่งกายจากวัสดุเหลือใช้

ตัวชี้วัดที่ ๑๘ การจัดการมูลฝอยชุมชนอย่างครบวงจรและเหมาะสม

- มีแผนปฏิบัติการเพื่อบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน
- การรณรงค์สร้างจิตสำนึก คัดแยกมูลฝอยที่ต้นทาง
- การให้ความรู้ ๓R แก่นักเรียน ผู้ประกอบการ ประชาชน ในเขตเทศบาล
- กิจกรรมขยะอันตรายแลกของในชุมชน
- กิจกรรมสอยดาวกับนายมีพิษในชุมชน
- กิจกรรมออกหน่วยเคลื่อนที่ในชุมชน
- กิจกรรมประกวดโรงเรียนต้นแบบด้านการจัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจร (Nakornnont Zero Waste School Award)
- การเผยแพร่โครงการปฎิวัติชีวภาพตามแนวทางโครงการพระราชดำริ

ตัวชี้วัดที่ ๑๙ การจัดการน้ำเสีย หรือมลพิษทางอากาศอย่างเหมาะสม

- โครงการถังดักไขมันเพื่อคืนความใสให้คูคลอง
- โครงการชุมชนคลองสวยน้ำใส
- โครงการจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังและติดตามปัญหามลพิษทางน้ำ
- โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (Low Carbon School)

ตัวชี้วัดที่ ๒๐ การอนุรักษ์และพัฒนาพื้นที่สีเขียวให้เกิดประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต

ตัวชี้วัดที่ ๒๑ การปรับภูมิทัศน์เมืองให้มีความสวยงาม และสอดคล้องกับสภาพเมือง

ตัวชี้วัดที่ ๒๒ การส่งเสริมการผลิต การบริการ และการบริโภค ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ ๒๓ การส่งเสริมการใช้พลังงานและน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ



- ตัวชี้วัดที่ ๒๔ การกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ พร้อมแปลงไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- ตัวชี้วัดที่ ๒๕ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรอบรู้ และเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ
- ตัวชี้วัดที่ ๒๖ การสร้างองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ตัวชี้วัดที่ ๒๗ การสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงานที่เอื้อต่อคุณภาพชีวิต

ที่ดี

ตัวชี้วัดที่ ๒๘ การส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ในการบริหารและทำงานตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๒๙ การมีกระบวนการตอบสนองต่อการให้บริการขอรับบริการและจัดการข้อร้องเรียนของประชาชนอย่างครบถ้วนเป็นระบบ

- ระบบแจ้งเหตุร้องเรียนร้องทุกข์ เป็นแอปพลิเคชันระบบแจ้งเหตุร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชน ๒๔ ชั่วโมง โดยตัวระบบสามารถรายงานเพื่อเข้าพื้นที่ภาคสนามเพื่อทำการแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียน ร้องทุกข์เข้ามาในระบบแจ้งเหตุ ฯ พร้อมทั้งมีระบบรายงาน Operations Dashboard สำหรับรับและติดตามดูสถานการณ์ดำเนินการแจ้งเหตุจากประชาชน

ตัวชี้วัดที่ ๓๐ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของเทศบาล

ตัวชี้วัดที่ ๓๑ ความร่วมมือในการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่น

ตัวชี้วัดที่ ๓๒ การจัดเก็บรายได้ให้ได้ตามเป้าหมาย การลดรายจ่าย หรือความพยายาม

ในการหารายได้อื่น

- การประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีให้ประชาชนทราบ

- สิ่งตีพิมพ์ ได้แก่ คู่มือสำนักการคลัง
- แผ่นพับคำแนะนำการชำระภาษีท้องถิ่น
- แผ่นพับประกาศเทศบาลนครนนทบุรี
- หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่
- ป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการชำระภาษี
- ป้ายไฟวิ่ง
- สื่อสังคมออนไลน์

ตัวชี้วัดที่ ๓๓ ความพยายามในการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามที่คาดการณ์ และมีเหตุผลอันควรในการโอนงบประมาณ



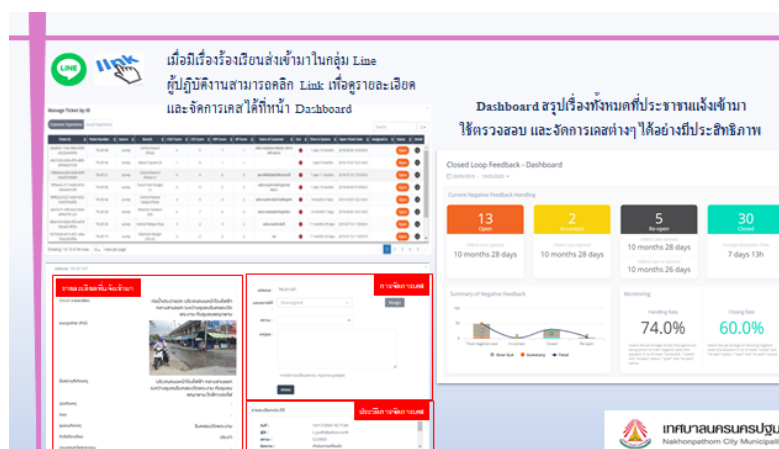
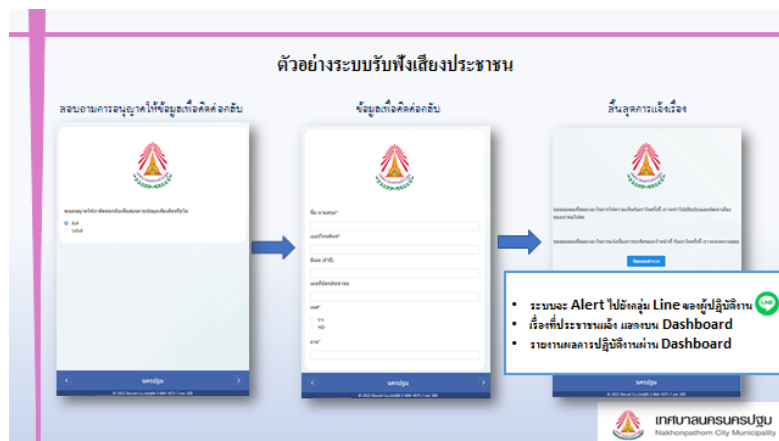
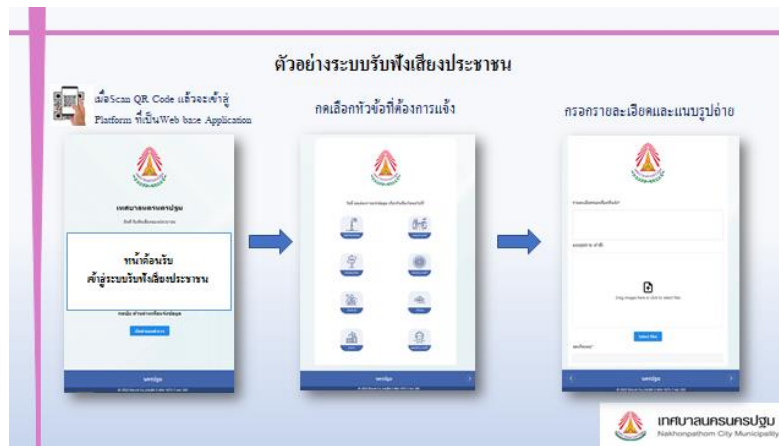
การศึกษาดูงาน ณ เทศบาลนครนครปฐม วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗

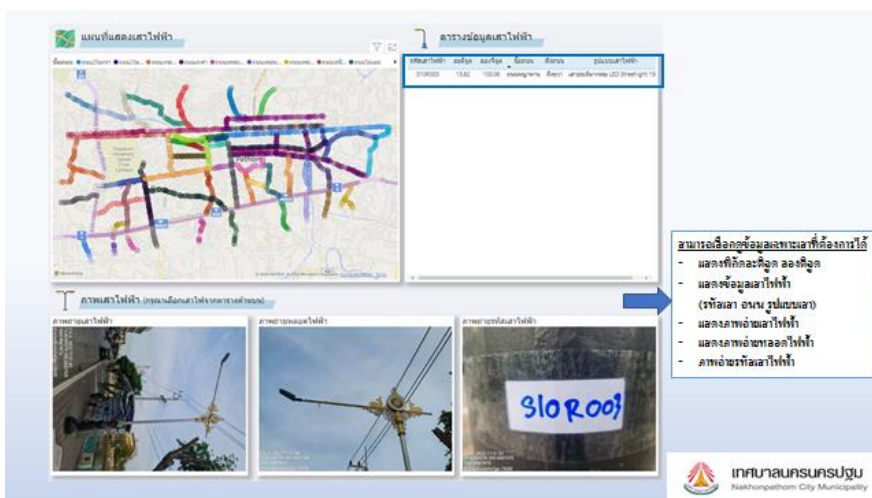
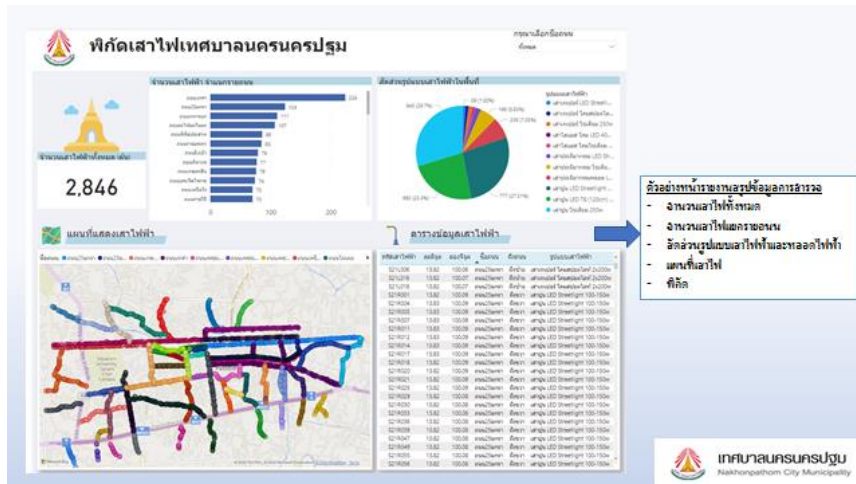


โครงการระบบรับฟังเสียงประชาชน

๑. เรื่องที่ได้รับจากประชาชนมีความหลากหลาย เช่น การแจ้งข้อมูลข่าวสาร การร้องเรียน การขอความช่วยเหลือ การสอบถามข้อมูล การให้ข้อเสนอแนะ การติ - ชม
๒. เทศบาลจะแยกเรื่องที่เข้ามาได้อย่างไร
 - ปัญหาที่เกิดขึ้น ใช้คนทำงานในการแยกเจตนาของประชาชนในการให้ข้อมูล สามารถเกิดความผิดพลาดในการคัดแยก ใช้เวลานานในการแยกแต่ละเรื่อง
 - สามารถจำแนกเรื่องที่ได้รับจากประชาชน โดยการใช้ AI ในการแยกแยะเจตนาของเรื่องที่เข้ามาลดการใช้คนในการอ่านและแยกแยะเจตนา
 - เทศบาลจะจัดการอย่างไร เมื่อเสียงของประชาชนมาจากทุกช่องทาง เช่น แจ้งทางโทรศัพท์ เดินเข้ามา หรือจดหมาย เทศบาลจะพนักงานรับคำร้องลงข้อมูลใน platform แล้วความคิดเห็นต่างๆ จะถูกคัดแยกโดย AI หากเป็นเรื่องร้องเรียนจะถูกส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยอัตโนมัติ







การสื่อสารกับประชาชน
ในการเข้าสู่ระบบรับฟังเสียงประชาชน

ແສກ QR Code

เพื่อแจ้ง
เรื่องร้องเรียน



ผ่านระบบรับฟังเสียง “ประชาชน”



เทศบาลนครปฐม

QR Code เพื่อแจ้งเรื่อง

- ❖ ประชาสัมพันธ์ผ่าน **Social Media** ทุกช่องทาง
- ❖ คัดบ้ายประชาสัมพันธ์สถานที่ต่างๆ
- ❖ การลงพื้นที่ของทางผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล
- ❖ การออกหน่วยลงพื้นที่เชิงรุก



เทศบาลนครปฐม
Nakhonphathom City Municipality

การสื่อสารกับประชาชน

ในการเข้าระบบรับฟังเสียงประชาชน

ทำขั้นตอนการใช้ระบบรับฟังเสียงประชาชน

- ประชาสัมพันธ์ผ่าน **Social Media** ทุกช่องทาง
- การลงพื้นที่ของทางผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อแนะนำวิธีการใช้ให้กับประชาชน

บริการภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น
Na khong pathom city municipality - na khong pathom

Website | Facebook | Line | Twitter | YouTube

การศึกษาดูงาน ณ เทศบาลเมืองราชบุรี วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗



งานการบริหารจัดการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานรักษาความสงบ

เทศบาลเมืองราชบุรี เดิมมีฐานะเป็นสุขาภิบาลมีชื่อว่า สุขาภิบาลเมืองราชบุรีซึ่งได้จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติจัดตั้งสุขาภิบาลหัวเมือง รศ ๑๒๗ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๔๕๕ ต่อมาในสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงการปกครองประเทศไทยในปี พุทธศักราช ๒๔๗๕ มาเป็นระบอบประชาธิปไตย ได้มีการตราพระราชบัญญัติจัดระเบียบเทศบาล พุทธศักราช ๒๔๗๖ เพื่อยกฐานะของท้องถิ่นต่างๆที่เป็นสุขาภิบาลอยู่แล้วขึ้นเป็นเทศบาล และมีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งเทศบาลเมืองราชบุรีเมื่อพุทธศักราช ๒๔๗๘ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๔๗๘ สุขาภิบาลเมืองราชบุรีจึงมีฐานะเป็นเทศบาลเมืองราชบุรี รวมระยะเวลาจัดตั้งเป็นเทศบาลเมืองราชบุรี ถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลาประมาณ ๗๒ ปี ปัจจุบันสำนักงานเทศบาลเมืองราชบุรีตั้งอยู่ที่ถนนศรีสุริยวงศ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี ตราสัญลักษณ์ประจำเทศบาลเมืองราชบุรี



ช้างออกศึก

เมืองราชบุรี เป็นเมืองที่พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก รัชกาลที่ ๑ เคยรับราชการ ตำแหน่งหลวงยกกระบัตรเมืองราชบุรี และนำกองทัพไทย สู้รบกับพม่า ซึ่งมีเขตแดนติดต่อกันจนได้รับชัยชนะ และต่อมาหลวงยกกระบัตร ได้รับการสถาปนาเป็น พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกหาราช ดังนั้น เพื่อเป็นการรำลึกถึงพระปรีชาสามารถของพระองค์ท่าน เทศบาลเมืองราชบุรี จึงใช้ตราสัญลักษณ์เป็น ช้างออกศึก



การศึกษาดูงาน ณ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขากลิ้ง
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี
วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗



จุดเด่นของเรือนจำชั่วคราวเขากลิ้ง จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๐๕ โดย กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดอาณาเขตในการจัดตั้งเป็นศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นที่ฝึกอาชีพให้กับ ผู้ต้องขัง และดำเนินการจัดสร้างห้องสมุดพร้อมปัญญาขึ้น และเพื่อให้เกิดการเรียนรู้จึงได้จัดทำฐานการเรียนรู้ ต่าง ๆ จำนวน ๓๖ ฐาน ได้แก่

๑. ฐานการเรียนรู้การทำบ้านดิน
๒. ฐานการเรียนรู้การปลูกผักปลอดสารพิษ เป็นการลดรายจ่ายในครอบครัว โดยผลิตปุ๋ยเอง
๓. ฐานการเรียนรู้การเพาะเห็ดนางฟ้า
๔. ฐานการเรียนรู้การปลูกชะอมปลอดสารพิษ
๕. ฐานการเรียนรู้การปลูกผักกูด
๖. ฐานการเรียนรู้การปลูกหญ้าเนเปียร์
๗. ฐานการเรียนรู้การปลูกข้าวไรซ์เบอร์รี่
๘. ฐานการเรียนรู้การผลิตปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ
๙. ฐานการเรียนรู้การกลั่นและการทำน้ำส้มควันไม้
๑๐. ฐานการเรียนรู้เตาตาลกลั่นสมุนไพรไล่แมลง จากสะเดา น้อยหน่า สาบเสือ ยูคาลิปตัส

ตะไคร้หอม

๑๑. ฐานการเรียนรู้การเพาะกล้าสมุนไพร
๑๒. ฐานการเรียนรู้การปลูกผักสลัดบนดิน
๑๓. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงไส้เดือนดิน
๑๔. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงฟอพันธ์แม่พันธุ์สุกรขุน เพื่อลดรายจ่ายจากการซื้อลูกสุกรและเพิ่ม

รายได้จากการขายสุกร

๑๕. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงหมูหลุม
๑๖. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงหมูป่า
๑๗. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงไก่ดำภูพาน
๑๘. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงไก่พื้นบ้าน
๑๙. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงไก่ไข่
๒๐. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงแพะเนื้อ
๒๑. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงกวางรูซ่า
๒๒. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงแกะ ซึ่งมี ๒ สายพันธุ์ ไว้บริการนักท่องเที่ยวในการป้อนหญ้า

ป้อนนม

๒๓. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงโคพื้นบ้าน
๒๔. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงกระต่ายสวยงาม
๒๕. ฐานการเรียนรู้การอนุรักษ์แย้
๒๖. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงปลาน้ำจืด
๒๗. ฐานการเรียนรู้บ่อก๊าซชีวภาพจากขี้หมูเป็นการลดรายจ่ายได้เป็นอย่างดี
๒๘. ฐานการเรียนรู้เตาประสิทธิภาพสูง
๒๙. ฐานการเรียนรู้การทำจักสานส้อมไผ่จากไม้ไผ่สีสุก
๓๐. ฐานการเรียนรู้การทำหัตถกรรมไม้ไผ่ เป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับวัสดุที่เหลือทิ้ง
๓๑. ฐานการเรียนรู้การปั้นตุ๊กตา
๓๒. ฐานการเรียนรู้บ้านดินพระเครื่อง

- ๓๓. ฐานการเรียนรู้กาแฟบ้านดิน
- ๓๔. ฐานการเรียนรู้บ้านดินคาร์แคร์
- ๓๕. ฐานการเรียนรู้บ้านดินบาร์เบอร์
- ๓๖. ฐานการเรียนรู้การเลี้ยงม้า

ที่เป็นที่รู้จักไปอย่างกว้างขวาง โดยได้รับรางวัลถ้วยพระราชทานจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประเภทหน่วยงาน/องค์กรภาครัฐในส่วนภูมิภาคการประกวดผลงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ครั้งที่ ๒



การศึกษาดูงาน ณ ศูนย์การเรียนรู้โครงการเศรษฐกิจพอเพียงอันเนื่องมาจากพระราชดำริบ้านน้ำทรัพย์ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗



ผู้ใหญ่บ้านน้ำทรัพย์คือผู้ใหญ่ ชูชาติ วรรณขำ ร่วมกันกับชาวบ้านกำจัดเรื่องยาเสพติดจนกระทั่งหมดไปที่บ้านน้ำทรัพย์ หมู่ ๙ เมื่อจัดการเรื่องยาเสพติดแล้วก็ต้องดำเนินการต่อเรื่องแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบของบ้านน้ำทรัพย์โดยการปลูกพืชพันธุ์เกษตรผสมผสาน เช่น มะนาวได้ผลดีมากนอกจากนี้ยังมีกล้วยหอม กล้วยน้ำว้า และผักสวนครัว ชาวสวนบ้านน้ำทรัพย์พอต้นเข้าก็มีรายได้แล้วทุกวัน ทำไมจึงมีรายได้ทุกวัน คือพอตี ๕ ชาวสวนออกมาตัดใบมะกรูดมัด ๆ ห่อด้วยใบตองและผลมะนาว กล้วยหอม กล้วยน้ำว้าเสร็จแล้วมาวางไว้หน้าบ้านช่วงเวลาสาย ๆ พ่อค้าจะขับรถมารับไปจำหน่ายในตลาดเอง บ้านน้ำทรัพย์ หมู่ ๙ ตำบลแก่งกระจาน อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี **บ้านน้ำซับ** มีความหมายว่าน้ำซึมซับอยู่ใต้ดินหรือผิวดินโดยธรรมชาติ ต่อมาหน่วยงานทหารเข้ามาสำรวจประชากรแล้วเสร็จทหารส่งรายละเอียดก็เขียนเป็น “บ้านน้ำทรัพย์” แทน คือ ทรัพย์สินนั่นเอง ซึ่งแต่เดิมชื่อบ้านน้ำซับ เป็นที่ท่องเที่ยวเชิงเกษตรเพื่อการเรียนรู้พื้นที่เกษตรผสมผสาน โดยเฉพาะกล้วยหอมทองเป็นที่นิยมชมชอบของชาวญี่ปุ่นที่บ้านน้ำทรัพย์ปลูกกล้วยหอมทองมากจริง ๆ และสามารถส่งออกไปขายประเทศญี่ปุ่น สร้างรายได้ให้กับชาวบ้านได้ดี



ภาพการมอบของที่ระลึก

ตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ในวันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑. ณ ชุมชนเกาะเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเกร็ด



๒. ณ เทศบาลนครนนทบุรี อำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี



๓. ณ เทศบาลนครนครปฐม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม



๔. ณ เทศบาลเมืองราชบุรี อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี



๕. ณ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขากลิ้ง อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี



๖. ณ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงอันเนื่องมาจากพระราชดำริบ้านน้ำทรัพย์ อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี



สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ในการจัดฝึกอบรม ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ ตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลตาบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ การประเมินผล : ๕=มากที่สุด ๔=มาก ๓=ปานกลาง ๒=น้อย ๑=น้อยที่สุด ๐=ปรับปรุง

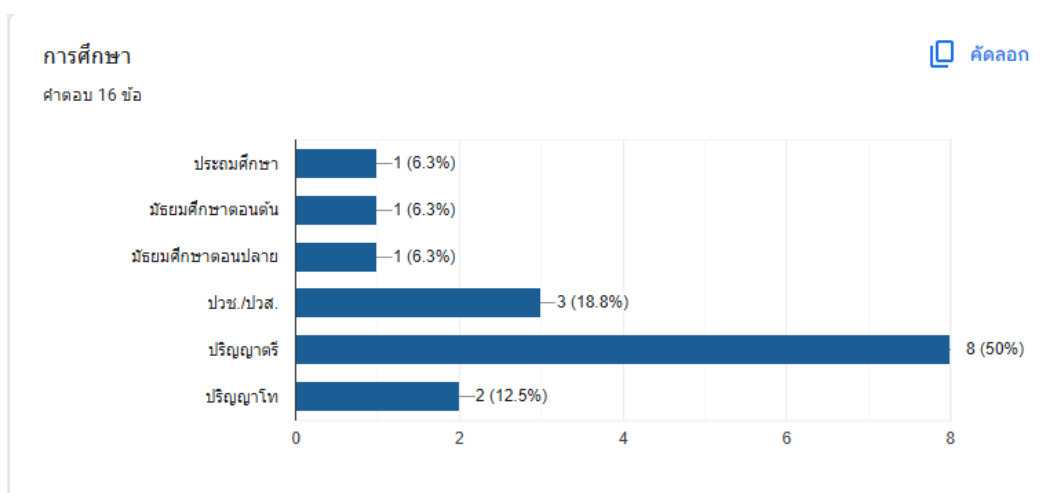
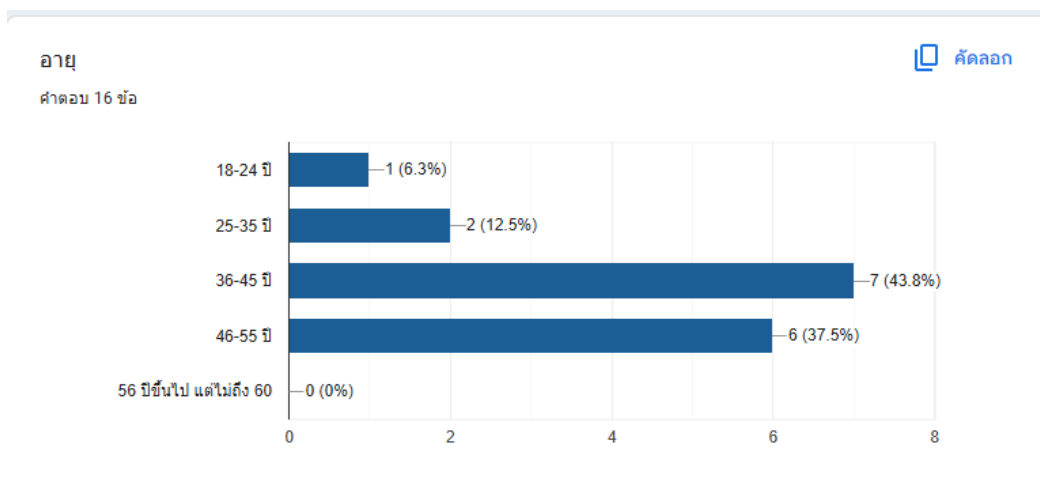
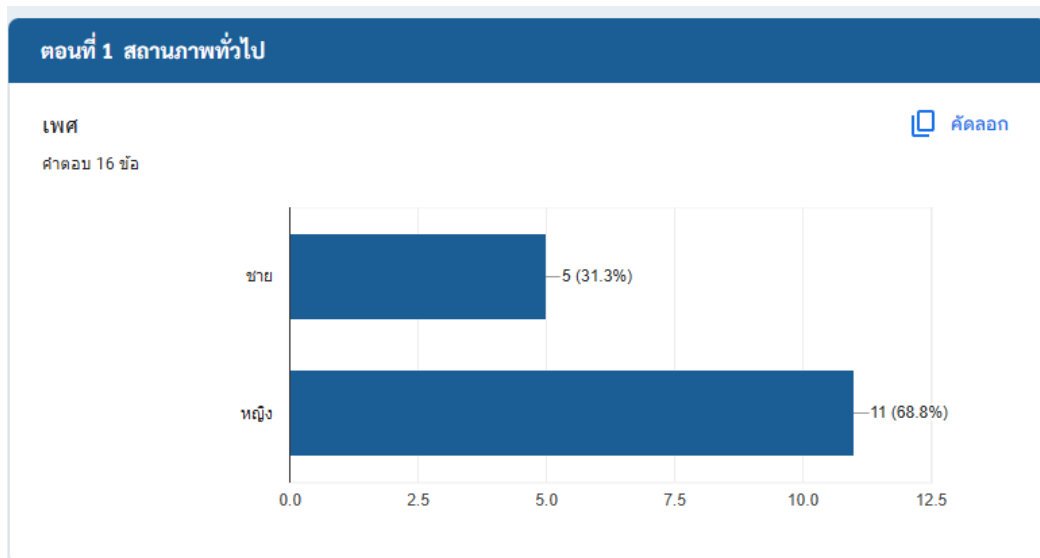
1. ความพึงพอใจด้านอาคารสถานที่และการให้บริการ						
รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด ← → น้อยที่สุด					
	5	4	3	2	1	0
1. ความเหมาะสม สะดวกสบาย ของห้องอบรม						
1.1 แสงสว่างของห้องอบรม	20	2	0	0	0	0
1.2 เครื่องเสียง ลำโพง ภายในห้องอบรม	18	4	0	0	0	0
1.3 ความเหมาะสม สะดวกสบาย ของห้องนั่งอบรม (โต๊ะ เก้าอี้)	21	1	0	0	0	0
1.4 วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรม	19	3	0	0	0	0
1.5 ความสะอาดของห้องอบรม	17	5	0	0	0	0
1.6 การดูแลเอาใจใส่ของพนักงานที่ได้รับมอบหมาย	20	2	0	0	0	0
2. สถานที่รับประทานอาหาร						
2.1 ความสะอาดของห้องอาหาร	18	4	0	0	0	0
2.2 สถานที่เพียงพอสำหรับนั่งรับประทานอาหาร	18	4	0	0	0	0
2.3 คุณภาพและความพอเพียงของอาหาร	19	3	0	0	0	0
3. สถานที่รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม						
3.1 ความสะอาดของสถานที่	17	5	0	0	0	0
3.2 สถานที่เพียงพอสำหรับนั่งรับประทานอาหาร	19	3	0	0	0	0
3.3 คุณภาพและความพอเพียงของอาหารว่าง	19	3	0	0	0	0
4. ความสะอาดของห้องน้ำ	12	8	2	0	0	0
5. ความสะดวกสบายในการเดินทางเข้าออกสถานที่ฝึกอบรม	16	6	0	0	0	0
2. ความพึงพอใจด้านวิชาการ						
รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด ← → น้อยที่สุด					
	5	4	3	2	1	0
1. ความเหมาะสมของเนื้อหาหัวข้อที่อบรม	15	7	0	0	0	0
2. ความเหมาะสมของระยะเวลาการฝึกอบรม	15	7	0	0	0	0
3. ความรู้ความสามารถของวิทยากร	16	6	0	0	0	0
4. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	16	6	0	0	0	0
5. การนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน	17	5	0	0	0	0
6. การจัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ให้แก่ผู้เข้าอบรม	16	6	0	0	0	0
7. บุคลิกภาพ การวางตัว ของเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ	17	5	0	0	0	0
8. การประสานงานกับวิทยากรของเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ	17	5	0	0	0	0

สรุป ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความพึงพอใจในความเหมาะสม สะดวกสบาย ของห้องนั่งอบรม (โต๊ะ เก้าอี้) ร้อยละ ๙๕.๔๕ รองลงมาคือ แสงสว่างของห้องอบรมและการดูแลเอาใจใส่ของพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ร้อยละ ๙๐.๙๑

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ในการศึกษาดูงาน ในวันที่ ๑๑-๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ ตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

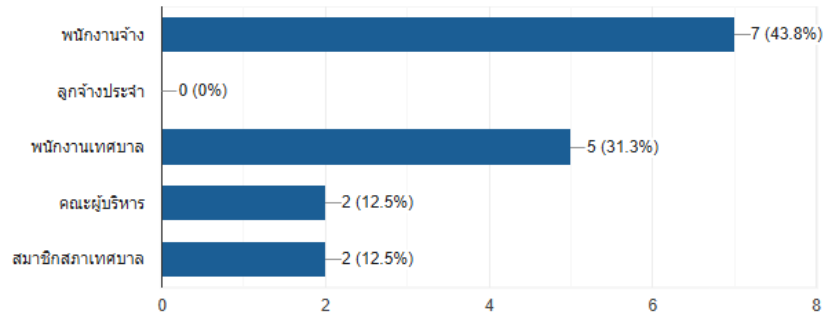
ส่วนที่ ๑ การประเมินผล : ๕=มากที่สุด ๔=มาก ๓=ปานกลาง ๒=น้อย ๑=น้อยที่สุด ๐=ปรับปรุง



ประเภท

คำตอบ 16 ข้อ

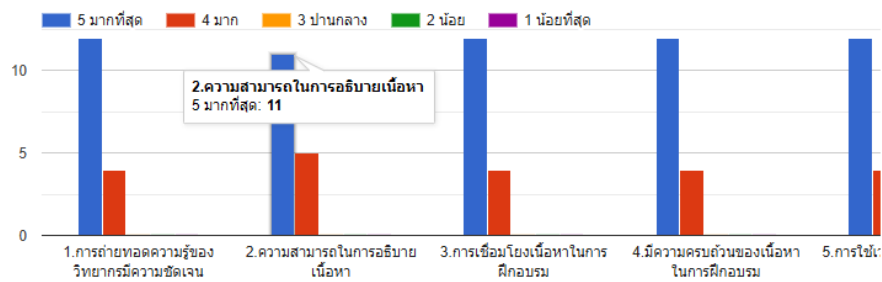
[คัดลอก](#)



ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

1. ด้านวิทยากร

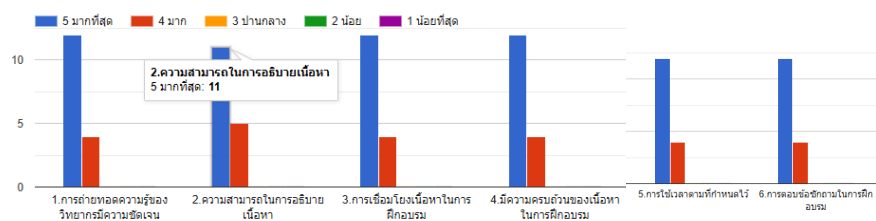
[คัดลอก](#)



ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

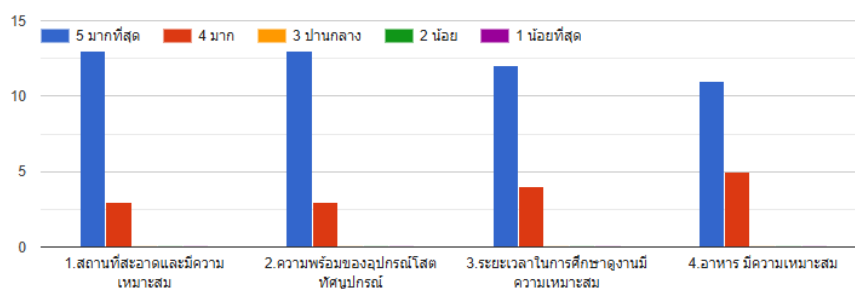
1. ด้านวิทยากร

[คัดลอก](#)



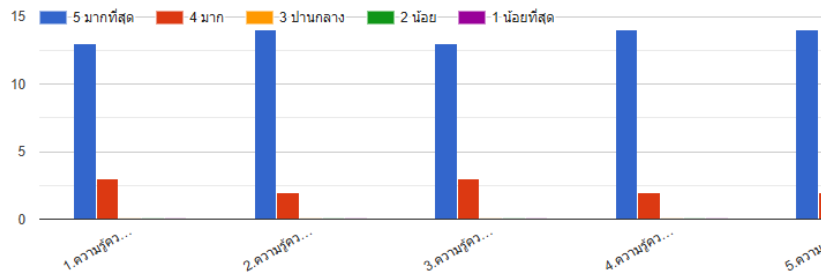
2. ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร

[คัดลอก](#)



3. ด้านความรู้ความเข้าใจ

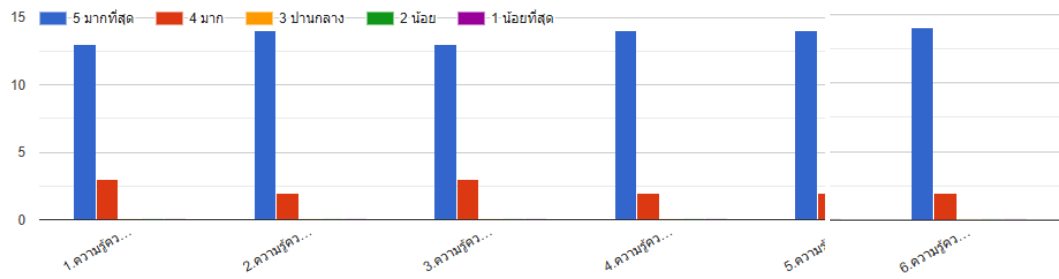
[คัดลอก](#)



3. ด้านความรู้ความเข้าใจ

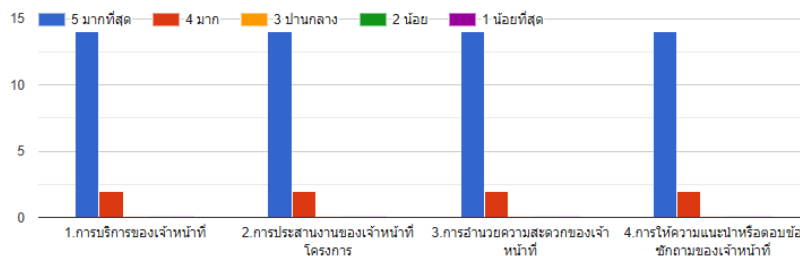
[คัดลอก](#)

[คัดลอก](#)



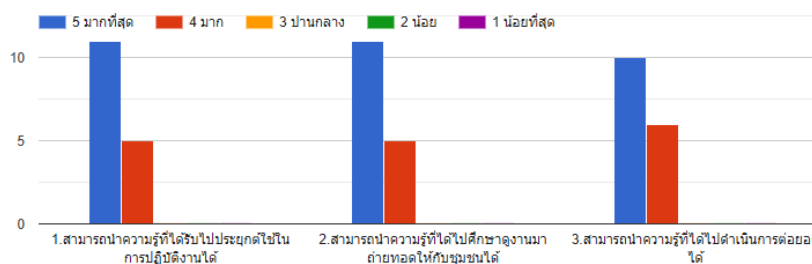
4. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

[คัดลอก](#)



5. ด้านการนำความรู้ไปใช้

[คัดลอก](#)



ตอนที่ ๓ ความรู้ที่จะนำไปต่อยอดและปรับใช้ในเรื่อง

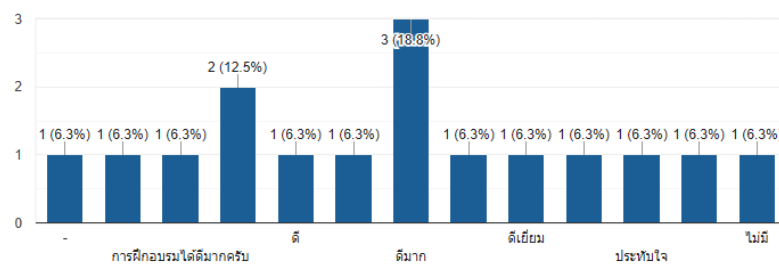
๑. ชุมชนสิ่งแวดล้อมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ชุมชน
๓. เศรษฐกิจพอเพียง
๔. นำความรู้ที่ได้มาไปปรับใช้ให้เข้ากับชุมชนในพื้นที่เทศบาลตำบลปากน้ำ
๕. ไปปรับใช้ในเรื่องชุมชนยั่งยืน
๖. การพัฒนาชุมชนให้ยั่งยืน
๗. การจัดการวิธีการแก้ไขปัญหา
๘. การนำแนวทางการคิดของผู้นำองค์กรต่าง ๆ ที่ได้ศึกษามาประยุกต์ใช้ในการทำงาน
๙. การจัดการเรื่องการร้องเรียนของชาวบ้าน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

4.1 ศาติชมในการจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ ในครั้งนี้

คัดลอก

คำตอบ 16 ข้อ



4.2 สนใจให้จัดอบรมครั้งต่อไปในหัวข้อเรื่อง

คำตอบ 16 ข้อ

ขยะ
สนใจค่ะ
งานบุคคล
สาธารณสุข
บริหารจัดการที่ดี
การจัดการขยะมูลฝอย
การพัฒนาชุมชนและความเจริญก้าวหน้า ความเป็นอยู่ของชุมชน
คลังความรู้ดิจิทัล
การศึกษา

4.2 สนใจให้จัดอบรมครั้งต่อไปในหัวข้อเรื่อง

คำตอบ 16 ข้อ

คลังความรู้ดิจิทัล
การศึกษา
ความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน
เกี่ยวกับเรื่องขยะ
การจัดการสวัสดิการชุมชน ชุมชนยั่งยืน
การจัดการขยะ
การจัดการเกี่ยวกับขยะมูลฝอย
ทุกเรื่อง
เรื่องทรัพยากรที่เกี่ยวข้องทะเล

สรุป ผลการศึกษาดูงาน ตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๐-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ กำหนดการฝึกอบรม และในวันที่ ๑๑-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ กำหนดศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดนครปฐม และจังหวัดเพชรบุรี จำนวนกลุ่มตัวอย่าง ๑๖ คน

๑. ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ
อยู่ในระดับ ๕ มากที่สุด ๑๒ คิดเป็นร้อยละ ๗๕ ในหัวข้อ

- ☒ หัวข้อการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน
- ☒ หัวข้อการเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม
- ☒ หัวข้อมีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม
- ☒ หัวข้อการใช้เวลาตามที่กำหนดไว้
- ☒ หัวข้อการตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม

๒. ระดับความพึงพอใจ / ด้านสถานที่/ระยะเวลา / อาหาร
อยู่ในระดับ ๕ มากที่สุด ๑๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๕ ในหัวข้อ

- ☒ หัวข้อสถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม
- ☒ หัวข้อความพร้อมของโสตทัศนูปกรณ์

๓. ระดับความพึงพอใจ / ด้านความรู้ความเข้าใจ
อยู่ในระดับ ๕ มากที่สุด ๑๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๐ ในหัวข้อ

- ☒ หัวข้อความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานรักษาความสงบ
- ☒ หัวข้อความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง
- ☒ หัวข้อความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

ภาคผนวก

ภาพรถรับจ้างไม่ประจำทาง จำนวน ๑ คัน
 ตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
 ของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 วันที่ ๑๑-๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗





ขบวนการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลปากน้ำ
อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง