



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร.๐-๗๗๘๑๖-๓๐๒ ต่อ ๑๑

ที่ สป ๕๒๑๐๑.๑/๑๕๗

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

เรื่องเดิม

ตามประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำ เรื่อง นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลปากน้ำ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ได้ดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ข้อพิจารณา

เห็นควรใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลปากน้ำ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางมาลัยลักษณ์ มิตรเมือง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้า ฝ่ายอำนวยการ

(นางสาววิณา ถलग)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

1 พธพคต.๑๓๖๐.



(นางสาวทิพวรรณ ไยสะอาด)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัด

- สุรสิทธิ์ คงพรหม



(นายวิฑูรย์ คงพรหม)

ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ

คำสั่งนายกเทศมนตรี

อนันต์



(นายจักรกฤษณ์ สุขอร่าม)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2566

รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)	หมายเหตุ
1. ด้านการบริหาร	1.1 คำสั่งแบ่งงาน และคำสั่งรักษาราชการแทน	- แต่ละกองดำเนินการจัดทำคำสั่งแบ่งงาน ทั้ง 5 กอง มีการปรับปรุง/แก้ไขคำสั่งที่เป็นปัจจุบันกรณีมีการบรรจุแต่งตั้ง โอน (ย้าย) ลาออก - มีการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ,รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกองที่เป็นปัจจุบัน - มีการแต่งตั้งนักวิชาการตรวจสอบภายใน รับโอน มาจาก ทต.หวาง	-ไม่ใช้ งบประมาณ
	1.2 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	เทศบาลตำบลปากน้ำ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ http://www.pakrng.go.th	-ไม่ใช้ งบประมาณ
	1.3 จัดทำแบบประเมินการปฏิบัติงานระหว่างผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	- ทุกคนจัดทำแบบประเมินเพื่อใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ครึ่งปีแรก (ครั้งที่ 1) ณ วันที่ 1 เมษายน 2566 โดยจัดทำตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2565 เรียบร้อยทุกคน	
2. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	2.1 ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง	- เทศบาลตำบลปากน้ำ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564-2566)	-ไม่ใช้ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)	หมายเหตุ
3. ด้านการสรรหา พัฒนา เก็บรักษาและการใช้ ประโยชน์ของบุคลากร 3.1 ด้านการสรรหา	3.1แผนอัตรากำลัง 3 ปี	- เทศบาลตำบลปากน้ำ จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี และมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง โดยมีโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลง	ไม่ใช้ งบประมาณ
	3.2 รับสมัครพนักงานจ้าง	- มีการสอบพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ
	3.3 ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	- มีการขอใช้บัญชีแต่ไม่มีผู้ประสงค์เลือก	ไม่ใช้ งบประมาณ
	3.4 ส่งพนักงานผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือกสอบสายงานผู้บริหารเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างของเทศบาล	- มีพนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำ เข้ารับการสรรหาสายงานผู้บริหาร จำนวน 4 ราย	25,000 บาท
3.2 ด้านการพัฒนา	3.2.1 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี	-มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566)	ไม่ใช้ งบประมาณ
	3.2.2 ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมและเข้ารับการฝึกอบรม	-มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุมเพื่อรับฟังการชี้แจงเพื่อนำมาปฏิบัติงาน -ทต.ปากน้ำ ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน เพื่อพัฒนางานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมาย	132,305.90 บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)	หมายเหตุ
3.2 ด้านการพัฒนา (ต่อ)	3.2.3 การสรุปผลการฝึกอบรม	-พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างที่เข้ารับการฝึกอบรม สรุปผลการฝึกอบรมเสนอผู้บังคับบัญชา	ไม่ใช้งบประมาณ
	3.2.3 การเผยแพร่ระเบียบต่าง ๆ	- มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบต่างๆ ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างรับทราบ และมีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลปากน้ำ	ไม่ใช้งบประมาณ
	3.2.3 ประเมินความพึงพอใจ	- มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ
	3.2.4 การปฏิบัติงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ	- ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงาน และพัฒนางานในหน้าที่ และมีการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และทันตามเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ
	3.2.5 ส่งพนักงานผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือกสอบสายงานผู้บริหารเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างของเทศบาล	- มีพนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำ เข้ารับการสรรหาสายงานผู้บริหาร จำนวน 4 ราย	25,000 บาท
3.3 ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	3.3.1 มีฐานข้อมูลบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน	- มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ที่เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ
	3.3.2 มีการส่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไปตรวจสุขภาพประจำปี	- พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ
	3.3.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน	-มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.ระนอง กำหนด -มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม และเป็นไปตามท่วงเวลาที่กำหนด -มีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินและแจ้งให้พนักงานทุกท่านทราบ -ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)	หมายเหตุ
3.3 ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ (ต่อ)	3.3.4 การให้รางวัลเกียรติบัตรกับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างที่เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม	- มีการมอบรางวัลเกียรติบัตรกับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างที่เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม	ไม่ใช่ งบประมาณ
3.4 ด้านการใช้ประโยชน์	3.4.1 การแบ่งงานการมอบหมายงาน	-มีคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายงานเป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งและหน้าที่ที่ รับผิดชอบ	ไม่ใช่ งบประมาณ
4. นโยบายด้านการสร้างและ พัฒนาระบบการบริหาร จัดการองค์ความรู้	4.1 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	-มีการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	ไม่ใช่ งบประมาณ
	4.2 การส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรม ขององค์กรที่เอื้อต่อการแบ่งปันและ ถ่ายทอด	- มีการถ่ายทอดความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรม	ไม่ใช่ งบประมาณ
5. นโยบายด้านการะงาน	5.1 คำสั่งแบ่งงาน	-กำหนดภาระงานแต่ละบุคคลอย่างชัดเจน -ส่งเสริมให้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ	ไม่ใช่ งบประมาณ
	5.2 การประชุมบุคลากรภายในเพื่อเป็น การรายงานผลการดำเนินงาน	- ประชุมเป็นประจำทุกเดือน	ไม่ใช่ งบประมาณ
	5.3 การทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกรอบ การประเมิน หรือเมื่อภาระงาน เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม	- หัวหน้างานมอบนโยบายงาน โดยการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช่ งบประมาณ
6. นโยบายด้านระบบ สารสนเทศ	6.1 การจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรด้วย ระบบคอมพิวเตอร์เชื่อมโยงข้อมูลกับ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	- มีระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ	ไม่ใช่ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)	หมายเหตุ
6. นโยบายด้านระบบสารสนเทศ (ต่อ)	6.2 การจัดตั้งกลุ่มไลน์ของงานบุคคลทั้งในระดับจังหวัด และในเทศบาลตำบลปากน้ำ เอง	- มีการตั้งกลุ่มไลน์งานบุคคลระดับจังหวัด และกลุ่มไลน์เทศบาลตำบลปากน้ำ	ไม่ใช้งบประมาณ
7. นโยบายด้านการมีส่วนร่วมในการบริหาร	7.1 การประชุมหัวหน้างานกับผู้อำนวยการกองเพื่อเป็นการรายงานผลการติดตาม และร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรค	- การจัดให้มีการประชุม ระหว่างผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ
	7.2 ผู้บริหารถ่ายทอด ติดตามงานกับหัวหน้าส่วนราชการเป็นประจำทุกเดือน	- ผู้บริหารมีการติดตามงานเป็นประจำ	ไม่ใช้งบประมาณ
8. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	8.1 ส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม	-ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมทั้งระบบ และฝึกอบรมออนไลน์	29,700
	8.2 ติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะวิชาการและการรอบรู้และนำผลมาเป็นแนวในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	- ติดตามประเมินผลการพัฒนาจากการเข้ารับการฝึกอบรม	ไม่ใช้งบประมาณ
9.นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ	9.1 จัดทำแผนการใช้งบประมาณ ตั้งงบประมาณเกี่ยวกับเงินเดือนและสวัสดิการต่าง ๆ	- มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและมีการเผยแพร่	ไม่ใช้งบประมาณ
	9.2 การตั้งงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากร เช่น การจัดฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน และการเดินทางไปราชการ	- ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 แล้ว	30,000 บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)	หมายเหตุ
10. นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	10.1 กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	- กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันปีใหม่ 2566 - กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ 2566 - กิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง	5,000 บาท
11. นโยบายคุณธรรมจริยธรรม	11.1 ประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรม และแนวทางการปฏิบัติ	-มีการดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้ทราบเพื่อถือปฏิบัติ	ไม่ใช่งบประมาณ

11. ปัญหา

- เทศบาลตำบลปากน้ำ มีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 สูงเกินกว่าร้อยละ 35
- เจ้าหน้าที่จะต้องมีการมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติหลายอย่าง บางครั้งอาจทำให้งานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

12. อุปสรรค

- บุคลากรมีน้อยไม่เพียงพอกับภารกิจงานของเทศบาลตำบลปากน้ำ
- บุคลากรคนเดียวแต่รับผิดชอบภารกิจงานหลายหน้าที่อาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้ง่าย

13. ข้อเสนอแนะ

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ควรให้จังหวัดเป็นผู้ดำเนินการสรรหาแทนเพื่อลดความล่าช้าในการสรรหา

แบบรายงานสถิติด้านทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปี พ.ศ.2566
รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)

ข้อมูลอัตรากำลังของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปี พ.ศ.2566



ทะเบียนประวัติ > การบริหารงานบุคคล (PA) > ระบบอื่นๆ >



0-2241-9000
ต่อ 3134

กลุ่มข้าราชการส่วนท้องถิ่น 37 อัตรา



ข้าราชการ
13 อัตรา



ลูกจ้าง
ประจำ
2 อัตรา



พนักงาน
จ้าง
22 อัตรา

กลุ่มข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา 1 อัตรา



ครู
0 อัตรา



ลูกจ้าง
ประจำ
0 อัตรา



พนักงาน
จ้าง
1 อัตรา

ข้อมูลอัตรากำลังของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปี พ.ศ.2566

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทบุคคล	วันที่บรรจุ
1	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายอดิศักดิ์ ก้อนด้วง	ข้าราชการ	02/01/2563
2	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายธัญวุฒิ ธิมากุล	ข้าราชการ	01/02/2561
3	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวทิพวรรณ ไยสะอาด	ข้าราชการ	01/12/2547
4	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางภทรธร นาคชื่น	ข้าราชการ	17/05/2547
5	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวทวิลาภ ขอสันติกุล	ข้าราชการ	01/02/2550
6	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายสิทธิโชค รัตนนราทร	ข้าราชการ	04/12/2534
7	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางวรารมณ สุวรรณรักษ์	ข้าราชการ	01/04/2540
8	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวจิราพร คงคากุล	ข้าราชการ	01/08/2548
9	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาววีณา กลาง	ข้าราชการ	01/08/2545
10	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายวิฑูรย์ คงพรหม	ข้าราชการ	16/09/2539
11	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางมาลัยลักษณ์ มิตรเมือง	ข้าราชการ	01/12/2547
12	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวพรทิพย์ หนูกลับ	ข้าราชการ	16/03/2550
13	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางพิมล ตะไธ	ข้าราชการ	01/04/2549
14	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายสุฤทธิ ปทุมมานนท์	ลูกจ้างประจำ	03/04/2538
15	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายพนพล หาททรัพย์	ลูกจ้างประจำ	03/04/2538

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทบุคคล	วันที่บรรจุ
1	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายราเชน ต้นสกุล	พนักงานจ้าง	10/10/2565
2	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวบุหงา ปัจฉิมนันท์	พนักงานจ้าง	10/10/2565
3	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางจิตามาศ ชุตติพิมล	พนักงานจ้าง	03/10/2565
4	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวนภัสนันท์ สุปลภักดี	พนักงานจ้าง	01/06/2565
5	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายเก่งกาจ กิตกรรอง	พนักงานจ้าง	01/11/2564
6	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นาย วิชิต อ่อนแก้ว	พนักงานจ้าง	08/05/2563
7	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายปฐมรักษ์ เสวตบุตร	พนักงานจ้าง	03/07/2562
8	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายกิตติคุณ ยังสุข	พนักงานจ้าง	25/03/2562
9	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายรัตนพงษ์ กรมสกุลณีย์	พนักงานจ้าง	01/11/2561
10	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวศศิวิมล ขจรแสงเจริญ	พนักงานจ้าง	04/01/2555
11	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายเกียรติพงศ์ เสนพงศ์	พนักงานจ้าง	29/10/2562
12	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวทิพวัลย์ รองแก้ว	พนักงานจ้าง	03/02/2557
13	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายชัยมงคล พรหมเทศ	พนักงานจ้าง	25/05/2556
14	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายวรารุณิ ด่านสากล	พนักงานจ้าง	25/05/2556
15	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางวิไลลักษณ์ ปิ่นอมร	พนักงานจ้าง	02/03/2555
16	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายจรงค์ ขำจิตต์	พนักงานจ้าง	01/10/2547
17	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายสิทธิพร หวันก๊วะ	พนักงานจ้าง	07/02/2555
18	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวน้ำฝน ต้นโสภณ	พนักงานจ้าง	04/01/2559
19	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายพรชัย สังข์เสือ	พนักงานจ้าง	01/10/2547

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทบุคคล	วันที่บรรจุ
20	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางสาวอิศราภรณ์ กนกนิลกุล	พนักงานจ้าง	25/05/2554
21	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นายณัฐวัฒน์ สุขสันติกมล	พนักงานจ้าง	01/10/2547
22	ระนอง	อ.เมืองระนอง	เทศบาลตำบลปากน้ำ	นางกาญจนา สุขสันติกมล	พนักงานจ้าง	01/10/2547

ข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	วันและสถานที่เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
1.	นายวิฑูรย์ คงพรหม ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ	1. โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบงานกิจการสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระนอง ผู้จัด)	ระหว่างวันที่ 23-24 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมระนองการ์เด้น อ.เมืองระนอง จ.ระนอง	
2.	นางสาวทิพวรรณ ไยสะอาด หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	1. โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน หัวข้อ “ข้อความคิดทางกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของหน่วยงานทางปกครองเจ้าหน้าที่ของรัฐและตัวอย่างคำพิพากษาที่น่าสนใจ” ครั้งที่ 1 (สำนักงานศาลปกครองภูเก็ต ผู้จัด)	วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ผ่านระบบ ZOOM	
		2. โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน หัวข้อ “ข้อความคิดทางกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของหน่วยงานทางปกครองเจ้าหน้าที่ของรัฐและตัวอย่างคำพิพากษาที่น่าสนใจ” ครั้งที่ 2 (สำนักงานศาลปกครองภูเก็ต ผู้จัด)	วันที่ 22 มีนาคม 2566 ผ่านระบบ ZOOM	
3.	นางสาววีณา ถलग หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	1. โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบงานกิจการสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระนอง ผู้จัด)	ระหว่างวันที่ 23-24 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมระนองการ์เด้น อ.เมืองระนอง จ.ระนอง	

ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	วันและสถานที่เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
4.	นางมาลัยลักษณ์ มิตรเมือง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	1. โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน หัวข้อ “ข้อความคิดทางกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของหน่วยงานทางปกครองเจ้าหน้าที่ของรัฐและตัวอย่างคำพิพากษาที่น่าสนใจ” ครั้งที่ 1 (สำนักงานศาลปกครองภูเก็ต ผู้จัด)	วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ผ่านระบบ ZOOM	
		2. โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน หัวข้อ “ข้อความคิดทางกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของหน่วยงานทางปกครองเจ้าหน้าที่ของรัฐและตัวอย่างคำพิพากษาที่น่าสนใจ” ครั้งที่ 2 (สำนักงานศาลปกครองภูเก็ต ผู้จัด)	วันที่ 22 มีนาคม 2566 ผ่านระบบ ZOOM	
		3. อบรมหลักสูตร “เสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อการจัดการทุจริต” (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ผู้จัด)	วันที่ 14-15 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมระนองการ์เด้น อ.เมือง จ.ระนอง	
5.	นายอดิศักดิ์ ก้อนด้าง นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	1. โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบงานกิจการสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระนอง ผู้จัด)	ระหว่างวันที่ 23-24 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมระนองการ์เด้น อ.เมืองระนอง จ.ระนอง	

ข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	วันและสถานที่เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
1.	นางวิไลลักษณ์ ปิ่นอมร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1. โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ประจำปี 2566	ในรุ่นที่ 4 วันที่ 26-31 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	

สรุป

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. จำนวนพนักงานเทศบาลที่มีอยู่จริง (ปีงบประมาณ พ.ศ.2566) | จำนวน 13 คน 13 สายงาน |
| - ได้เข้ารับการฝึกอบรมฯ | จำนวน 5 คน 5 สายงาน |
| - คิดเป็นร้อยละ <u>38.46</u> | |
| 2. จำนวนพนักงานจ้างที่มีอยู่จริง (ปีงบประมาณ พ.ศ.2565) | จำนวน 22 คน |
| - ได้เข้ารับการฝึกอบรมฯ | จำนวน 1 คน |
| - คิดเป็นร้อยละ <u>4.55</u> | |

ปัญหา

1. เทศบาลตำบลปากน้ำ มีภาระค่าใช้จ่ายด้านงานบุคคลมากกว่าร้อยละ 35
2. บุคลากรน้อยทำให้ต้องรับผิดชอบหลายหน้าที่

อุปสรรค

1. ยังขาดความร่วมมือในการดำเนินการเข้ารับการฝึกอบรม

ข้อเสนอแนะ

1. เข้ารับการฝึกอบรมแบบ Online หากมีการฝึกอบรม
2. เรียนรู้จากหัวหน้างาน
3. การจัดองค์ความรู้ (KM) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน